

令和5年（2023年）10月入学

新潟大学大学院自然科学研究科

博士前期（修士）課程

Master's Program

学 生 募 集 要 項

【 一 般 選 拔 】

【 社 会 人 特 別 選 拔 】

【 外 国 人 留 学 生 特 別 選 拔 】



大学院自然科学研究科

GRADUATE SCHOOL OF SCIENCE AND TECHNOLOGY
NIIGATA UNIVERSITY

【選 抜 日 程】

事前資格審査申請期限 (該当者のみ)	令和5年5月31日(水)【必着】※郵送のみ
事前資格審査結果通知 (該当者のみ)	令和5年6月7日(水) ※速達郵便により通知
WEB登録期間	令和5年5月31日(水)～6月12日(月)
出願期間	令和5年6月7日(水)～6月12日(月)【必着】※郵送のみ
受験票・受験案内 ダウンロード開始	令和5年7月28日(金)
試験日	令和5年8月18日(金)
合格発表	令和5年9月6日(水)
入学手続	令和5年9月20日(水)～9月21日(木)【必着】※郵送のみ

【出願手続に関する問合せ先】

新潟大学大学院自然科学研究科学務係 E-mail z-gakumu@adm.niigata-u.ac.jp 電話 025-262-7387

対応時間：平日(土・日・祝日, 夏期一斉休業日, 年末年始を除く)の8:30～17:15(12:00～13:00を除く)

不測の事態等により、本募集要項の内容に変更が生じた場合は、ホームページ等により周知しますので、出願前や受験前は特に注意願います。

新潟大学自然科学研究科ホームページ：<https://www.gs.niigata-u.ac.jp/>

目 次

I	【一般選抜】における「TOEIC 又は TOEFL のスコアの提出について	2
II	一般選抜	3
III	社会人特別選抜	8
IV	外国人留学生特別選抜	11
	Entrance Examination for International Students	13
V	出願手続	
	(1) インターネット出願の流れ	16
	(2) 出願方法	20
	(3) 出願期間	20
	(4) 出願書類等の郵送先	20
	(5) 出願書類等	20
	(6) 出願に関する注意事項	22
	(7) 「受験票」及び「受験案内」について	22
	Application Procedure	24
VI	事前資格審査	
	(1) 事前資格審査書類提出期限	27
	(2) 審査書類等の郵送先	27
	(3) 事前資格審査結果通知	27
	(4) 各審査区分の審査書類	27
	Eligibility and its screening	30
VII	各選抜共通事項	
	(1) 合格発表	34
	(2) 入学手続	34
	(3) 長期履修学生制度	34
	(4) 入学者選抜に用いた個人情報の取り扱い	34
	(5) コースの連絡先教員	35
	Common Information	36

新潟大学志願者への入学検定料免除について

新潟大学では、災害等の被災者の経済的負担を軽減し、進学機会の確保を図るため、入学検定料免除の特別措置を行います。

免除の対象となる災害及び被災地域など、免除に関する詳細については、新潟大学ホームページ「受験生特設サイト」をご覧ください。

受験生特設サイト <https://www.niigata-u.ac.jp/examinee/>



I 【一般選抜】における「TOEIC 又は TOEFL のスコア」の提出について

大学院自然科学研究科博士前期（修士）課程[一般選抜]では、「TOEIC 又は TOEFL のスコア（以下、「スコア」という。）」の提出を求めます。

1 スコアの有効期限

テスト実施日：平成30年（2018年）6月1日～令和5年（2023年）7月30日

ただし、以下の「3 提出期限」までに、受験者本人に郵送されるスコアの原本（コピー不可）、またはデジタル公式認定証（QRコードが入っているもの）を印刷したものを提出できるものに限りま

2 対象テスト及びスコアの種類

【TOEIC】

TOEIC Listening & Reading Test (TOEIC-IP (団体特別受験制度) を含む) の Official Score Certificate (公式認定証) 又は Score Report

【TOEFL】

- ・ TOEFL-iBT, 改訂版 TOEFL ペーパー版テスト (The revised TOEFL Paper-delivered Test) の Test Taker Score Report 又は Examinee's Score Record (Official Score Report は対象外)
- ・ TOEFL-ITP の Score Report

3 提出期限

出願時に提出できない場合は、次の期日までに速達郵便により提出してください。

令和5年8月3日（木）【必着】 ※郵送に限る

なお、出願時に提出できない場合は、「TOEIC 又は TOEFL のスコア『未提出理由書』」（所定様式）を提出してください。

4 留意事項

- ① 一度提出されたスコアの差し替えは認めません。
- ② 提出されたスコアは返却しません。コピーの提供も行いません。必要に応じて、あらかじめ各自でコピーをとり保管してください。

Ⅱ 一般選抜

1 募集人員

専攻名	募集人員	専攻名	募集人員
数理物質科学専攻	若干人	生命・食料科学専攻	若干人
材料生産システム専攻	若干人	環境科学専攻	若干人
電気情報工学専攻	若干人	計	若干人

※ 出願に際しては、必ず連絡先教員（35 ページ参照）又は志望するコースの担当教員に教育研究内容等について問い合わせの上、出願してください。

※ 各専攻ともコースによって受入れできない場合があります。

2 出願資格

次の各号のいずれかに該当する者としてします。

なお、出願資格(3)、(4)、(6)、(9)、(10)、(11)のいずれかに該当する者は、出願前に事前資格審査を受けてください(27ページ参照)。

- (1) 学校教育法（昭和22年法律第26号）第83条に定める大学を卒業した者及び令和5年9月までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者及び令和5年9月までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び令和5年9月までに修了見込みの者（【注】参照）
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び令和5年9月までに修了見込みの者（【注】参照）
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び令和5年9月までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び令和5年9月までに授与される見込みの者（【注】参照）
- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和5年9月までに修了見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
- (9) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、当該者をその後に本研究科において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者（【注】参照）
- (10) 令和5年9月30日までに学校教育法第83条に定める大学に3年以上在学する予定の者で本研究科が定める単位を優秀な成績で修得する見込みがあると認めたもの及び外国の学校教育における15年の課程を修了した者（【注】参照）
- (11) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和5年9月30日までに22歳に達する者（【注】参照）

【注】事資格審査について（該当者のみ）

出願資格(3), (4), (6), (9), (10), (11)のいずれかにより出願する者は, 27 ページ「事前資格審査」を参照の上, 出願前に, 出願資格の事前審査を受けてください。

(事前資格審査書類提出期限) 令和5年5月31日(水)【必着】※郵送のみ

3 選抜方法

入学者の選抜は, 英語 (TOEIC又はTOEFLのスコアにより評価。全専攻・コースにおいて必須。), 専門科目, 研究計画書 (事前課題), 面接 (口頭試問含む) 及び出願書類により行います。

志願する専攻・コースで課された試験の全てを受験してください。各専攻・コースの実施科目は, 「6 試験科目」 (5ページ) を参照してください。

4 試験日程

令和5年8月18日(金)

5 試験場

新潟大学五十嵐キャンパス (新潟市西区五十嵐2の町8050番地)

なお, 一部の専攻・コースでは, オンラインにより試験を実施します。
試験場の詳細及びオンラインの情報は, 受験案内により通知します。

6 試験科目【令和5年10月入学（一般選抜）】

- ① 志願する専攻・コースで課された試験の全てを受験してください。
- ② 英語（TOEIC又はTOEFLのスコアにより評価）は、全専攻・コースにおいて必須です。
- ③ 「研究計画書（事前課題）」を課している専攻・コースについて
- 「研究計画書（事前課題）」は、次のいずれかの期間内に「郵送」により提出してください。
- ・出願期間 令和5年6月7日（水）～6月12日（月） ※他の出願書類とともに郵送する
 - ・事前課題提出期間 令和5年7月28日（金）～8月3日（木） ※出願書類等の送付先に郵送する
- 様式は以下よりダウンロードの上、作成してください。
<https://www.gs.niigata-u.ac.jp/~gsweb/admission/document.html>
- 「卒業研究等」に関する記述を課せられている専攻・コースについて、卒業研究に該当するものがない場合は、履修中（又は履修済み）の実験・実習科目やインターンシップ等について記述してください。

専攻	コース（系）	コース記号	試験科目	実施方法	試験時間	試験内容等
数理物質科学	物理学	A1	専門科目 [物理学]	対面	9:00～ 11:00	力学・解析力学，電磁気学，量子物理学，熱・統計物理学を全問解答してください。
			口頭試問		13:00～	学部での研究内容，大学院への進学理由，入学後の研究計画及び修了後の進路希望などについて質問します。 また，物理学の基礎的内容に関する知識を問う場合があります。
	化学	A2	専門科目 [化学]	対面	9:00～ 11:00	無機化学，分析化学，有機化学，生化学，量子化学，化学統計熱力学からそれぞれ1問ずつ，計6問出題します。この中から計4問を選択し解答してください。
面接			13:00～		学部での研究内容，大学院への進学理由，入学後の研究計画及び修了後の進路希望などについて質問します。	
数理科学	A3	専門科目 [数学]	対面	9:00～ 11:00	線形代数及び微積分から計3問出題します。全問解答してください。	
		面接		13:00～	学部での研究内容，大学院への進学理由，入学後の研究計画及び修了後の進路希望などについて質問します。	
材料生産システム	機能材料科学（物性系）	B1	研究計画書（事前課題）	-	-	卒業研究等の概要及び博士前期（修士）課程での研究計画について，所定の様式に記載し，別に定める期限内に提出してください。
			口頭試問	対面	13:00～	提出された研究計画書（事前課題）に基づき，質問します。 また，出願した専攻・コースの分野に関する専門知識などについて確認します。
	機能材料科学（開発系）	B2	研究計画書（事前課題）	-	-	卒業研究等の概要と予想される結果，博士前期（修士）課程における研究計画，自身の将来展望について，所定の様式に記載し，別に定める期限内に提出してください。
			口頭試問	対面	13:00～	提出された研究計画書（事前課題）に基づき，質問します。 また，大学院への進学理由及び修了後の進路希望について確認します。 なお，材料科学に関する知識を問う場合があります。
	素材生産科学（応用化学系）	B3	研究計画書（事前課題）	-	-	卒業研究等の概要，博士前期（修士）課程での研究計画及び自身の将来展望について，所定の様式に記載し，別に定める期限内に提出してください。
			口頭試問	対面	13:00～	提出された研究計画書（事前課題）に基づき，質問します。 また，[無機化学]，[分析化学]，[物理化学]，[有機化学]，[高分子化学]の5科目の中から，博士前期（修士）課程での研究に関する分野の基礎知識について確認します。
素材生産科学（化学工学系）	B4	口頭試問	対面	9:00～	大学院への進学理由，修了後の進路希望及び化学工学（反応工学，単位操作，移動現象）に関する専門知識などについて確認します。（約30分間）	
機械科学	B5	研究計画書（事前課題）	-	-	卒業研究等の概要，博士前期（修士）課程での研究計画及び自身の将来展望について，所定の様式に記載し，別に定める期限内に提出してください。	
		口頭試問	対面	13:00～	提出された研究計画書（事前課題）に基づき，質問します。 また，機械工学に関する知識を問う場合があります。	

専攻	コース (系)	コース 記号	試験科目	実施 方法	試験時間	試験内容等
シ 材 料 生 産	社会システム工学	B6	研究計画書 (事前課題)	-	-	卒業研究等を経た上で認識した科学的・社会的課題及びその課題を解決するために大学院で取り組むべき事柄について、所定の様式に記載し、別に定める期限内に提出してください。
			口頭試問	対面	13:00～	提出された研究計画書(事前課題)に基づき、質問します。 また、大学院への進学理由、修了後の進路希望などについて確認します。
電 気 情 報 工 学	情報工学	C1	研究計画書 (事前課題)	-	-	大学院において取り組みたい研究の社会的・学術的背景、目的、方法(計画)、見込まれる成果とその意義について、所定の様式に記載し、別に定める期限内に提出してください。
			口頭試問	対面	13:00～	提出された研究計画書(事前課題)に基づき、質問します。 また、情報工学コースに関する専門知識について確認します。
	電気電子工学	C2	研究計画書 (事前課題)	-	-	卒業研究等の概要及び大学院において取り組みたい研究の社会的・学術的背景、目的、方法(計画)、見込まれる成果とその意義について、所定の様式に記載し、別に定める期限内に提出してください。
			口頭試問	オンライン	13:00～	提出された研究計画書(事前課題)に基づき、質問します。 また、大学院への進学理由、修了後の進路希望及び出願した専攻・コースの分野に関する専門知識などについて確認します。
	人間支援科学	C3	研究計画書 (事前課題)	-	-	卒業研究等の概要及び大学院において取り組みたい研究の社会的・学術的背景、目的、方法(計画)、見込まれる成果とその意義について、所定の様式に記載し、別に定める期限内に提出してください。
			口頭試問	対面	13:00～	提出された研究計画書(事前課題)に基づき、質問します。
生 命 ・ 食 料 科 学	基礎生命科学	D1	専門科目 [生物学]	対面	9:00～ 11:00	2問出題します。全問解答してください。
			面接		13:00～	学部での研究内容、大学院への進学理由、入学後の研究計画及び修了後の進路希望などについて質問します。
	応用生命・食品科学	D2	専門科目	対面	9:00～ 11:00	次の15科目の中から、1科目を選択し、出願時に届け出てください。届け出た科目を解答してください。 生物化学、微生物学、生物有機化学、畜産物利用学、食品化学、栄養制御学、植物栄養学、土壌学、木質化学、食品・農業情報工学、花卉園芸学および植物細胞工学、食品糖質科学、調理科学、醸造健康学、食品衛生学
			面接		13:00～	学部での研究内容、大学院への進学理由、入学後の研究計画及び修了後の進路希望などについて質問します。
生物資源科学	D3	専門科目	対面	9:00～ 11:00	志願する教育研究分野の次の科目の中から、1科目を選択し、出願時に届け出てください。届け出た科目を解答してください。 【食料・資源経済学】 農業経済学 【植物資源科学】 作物生理学、果樹・蔬菜園芸学、植物病理学、植物遺伝学、植物生産学、作物学、植物ウィルス学 【動物資源科学】 動物遺伝学、草地生態学、動物解剖生理学、動物生殖学	
		面接		13:00～	学部での研究内容、大学院への進学理由、入学後の研究計画及び修了後の進路希望などについて質問します。	
日本酒学	D4	研究計画書 (事前課題)	-	-	卒業研究等の概要及び博士前期(修士)課程での研究計画について、所定の様式に記載し、別に定める期限内に提出してください。	
		口頭試問	オンライン	13:00～	提出された研究計画書(事前課題)に基づき、質問します。	

専攻	コース (系)	コース 記号	試験科目	実施 方法	試験時間	試験内容等
環境科学	自然システム科学	E1	研究計画書 (事前課題)	対面	-	卒業研究等の概要及び博士前期(修士)課程での研究計画について、所定の様式に記載し、別に定める期限内に提出してください。
			口頭試問		13:00～	提出された研究計画書(事前課題)に基づき、質問します。
	流域環境学	E2	口頭試問	対面	13:00～	卒業研究等の概要及び博士前期(修士)課程での研究計画について口頭発表を行い、研究内容及び研究分野に関する質疑応答を行います。口頭発表用資料(試験当日持参)の詳細については、受験案内に記載し、指示します。また、口頭試問の開始時刻及び集合時刻については、受験案内により通知します。
	社会基盤・建築学(社会基盤系)	E3	専門科目 [社会基盤工学]	-	9:00～ 11:00	応用力学、水理学、地盤工学、コンクリート工学から4問出題します。全問解答してください。
			面接	対面	13:00～	学部での研究内容、大学院への進学理由、入学後の研究計画及び修了後の進路希望などについて質問します。
	社会基盤・建築学(建築系)	E4	専門科目 [建築学]	対面	9:00～ 11:00	建築材料・構造、建築環境工学、建築計画、都市計画分野の基礎的内容に関する問題を全問解答してください。
			面接	対面	13:00～	学部での研究内容、大学院への進学理由、入学後の研究計画及び修了後の進路希望などについて質問します。
地球科学	E5	口頭試問	対面	13:00～	卒業研究等の学術的背景、目的と意義、計画、成果の見込み、途中経過及び博士前期(修士)課程での研究計画について口頭発表を行い、質疑応答を行います。口頭発表用資料(事前提出)の詳細については、受験案内に記載し、指示します。	
災害環境科学	E6	専門科目	対面	9:00～ 11:00	次の8科目の中から1科目を選択し、出願時に届け出てください。届け出た科目を解答してください。地質学、雪氷学、気象学、水工学、地形学、雪氷防災学、応用地球科学、自然災害科学	
		口頭試問	対面	13:00～	卒業研究等の学術的背景、目的と意義、計画、成果の見込み及び博士前期(修士)課程での研究計画について口頭発表を行い、質疑に应答します。	
フィールド科学	E7	口頭試問	対面	10:00～ 17:00 (予定)	卒業研究等の概要及び博士前期(修士)課程での研究計画について口頭発表を行い、研究内容及び研究分野に関する質疑応答を行います。口頭発表用資料(試験当日持参)の詳細については、受験案内に記載し、指示します。また、口頭試問の開始時刻及び集合時刻については、受験案内により通知します。	

<東アジア大気環境学コース(連携講座)>

本コースでは学生募集を行いません。環境科学専攻のいずれかのコースを受験し、入学後に手続きを行うことにより、本コース担当教員の指導を受けることができます。

出願に際しては、必ず連絡先教員(35ページ参照)に問い合わせてください。

Ⅲ 社会人特別選抜

1 募集人員

専攻名	募集人員	専攻名	募集人員
数理解物質科学専攻	若干人	生命・食料科学専攻	若干人
材料生産システム専攻	若干人	環境科学専攻	若干人
電気情報工学専攻	若干人		

※ 出願に際しては、必ず連絡先教員（35 ページ参照）又は志望するコースの担当教員に教育研究内容等について問い合わせの上、出願してください。

2 出願資格

各種研究機関、教育機関又は企業等に令和5年10月1日現在で2年以上勤務経験を有する者で、入学後も引き続きその身分を有し、勤務成績が優秀であり、所属長の承諾を受けた者で、次の各号のいずれかに該当する者として、

なお、出願資格(3)、(4)、(6)、(9)のいずれかに該当する者は、出願前に事前資格審査を受けてください（27ページ参照）。

- (1) 学校教育法（昭和22年法律第26号）第83条に定める大学を卒業した者及び令和5年9月までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者及び令和5年9月までに授与される見込みの者
- (3) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び令和5年9月までに修了見込みの者（【注】参照）
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び令和5年9月までに修了見込みの者（【注】参照）
- (5) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び令和5年9月までに修了見込みの者
- (6) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び令和5年9月までに授与される見込みの者（【注】参照）
- (7) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和5年9月までに修了見込みの者
- (8) 文部科学大臣の指定した者
- (9) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、令和5年9月30日までに22歳に達する者（【注】参照）

【注】事前資格審査について（該当者のみ）

出願資格(3)、(4)、(6)、(9)のいずれかにより出願する者は、27ページ「事前資格審査」を参照の上、出願前に、出願資格の事前審査を受けてください。

（事前資格審査書類提出期限） 令和5年5月31日（水）【必着】※郵送のみ

3 選抜方法

入学者の選抜は、小論文、面接、口頭試問及び出願書類により行います。
各専攻・コースの実施科目は、「6 試験科目」(10ページ)を参照してください。

4 試験日程

令和5年8月18日(金)

5 試験場

新潟大学五十嵐キャンパス(新潟市西区五十嵐2の町8050番地)

なお、一部の専攻・コースでは、オンラインにより試験を実施します。
試験場の詳細及びオンラインの情報は、受験案内により通知します。

6 試験科目（社会人特別選抜）

専攻	コース・系	コース 記号	科目	試験時間	備考
数理物質科学	物理学	A1	小論文	9:00～11:00	
			面接	13:00～	
	化学	A2	小論文	9:00～11:00	
			面接	13:00～	
	数理科学	A3	口頭試問		オンラインにより実施 実施時間は、コース連絡先担当教員に確認
材料生産システム	機能材料科学（物性系）	B1	小論文	9:00～11:00	
			面接	13:00～	
	機能材料科学（開発系）	B2	小論文	9:00～11:00	
			面接	13:00～	
	素材生産科学（応用化学系）	B3	小論文 （事前課題）	-	課題及び提出方法は、コース連絡先担当教員に確認
			面接		オンラインにより実施 実施時間は、コース連絡先担当教員に確認
素材生産科学（化学工学系）	B4	口頭試問		オンラインにより実施 実施時間は、コース連絡先担当教員に確認	
機械科学	B5	小論文	9:00～11:00		
		面接	13:00～		
社会システム工学	B6	小論文 （事前課題）	-	課題及び提出方法は、コース連絡先担当教員に確認	
		面接		オンラインにより実施 実施時間は、コース連絡先担当教員に確認	
電気情報工学	情報工学	C1	小論文	9:00～11:00	
			面接	13:00～	
	電気電子工学	C2	口頭試問		オンラインにより実施 実施時間は、コース連絡先担当教員に確認
人間支援科学	C3	小論文	9:00～11:00		
		面接	13:00～		
生命・食料科学	基礎生命科学	D1	小論文	9:00～11:00	
			面接	13:00～	
	応用生命・食品科学	D2	小論文	9:00～11:00	
			面接	13:00～	
生物資源科学	D3	小論文	9:00～11:00		
		面接	13:00～		
日本酒学	D4	小論文 （事前課題）	-	課題及び提出方法は、コース連絡先担当教員に確認	
			面接		オンラインにより実施 実施時間は、コース連絡先担当教員に確認
環境科学	自然システム科学	E1	小論文	9:00～11:00	
			面接	13:00～	
	流域環境学	E2	小論文	9:00～11:00	
			面接	13:00～	
	社会基盤・建築学（社会基盤系）	E3	口頭試問		オンラインにより実施 実施時間は、コース連絡先担当教員に確認
	社会基盤・建築学（建築系）	E4	小論文	9:00～11:00	
			面接	13:00～	
地球科学	E5	口頭試問		オンラインにより実施 実施時間は、コース連絡先担当教員に確認	
災害環境科学	E6	小論文	9:00～11:00		
		面接	13:00～		
フィールド科学	E7	口頭試問		オンラインにより実施 実施時間は、コース連絡先担当教員に確認	

IV 外国人留学生特別選抜

1 募集人員

※ 出願に際しては、必ず連絡先教員（35 ページ参照）又は志望するコースの担当教員に教育研究内容等について問い合わせの上、出願してください。

専攻名	募集人員	専攻名	募集人員
数理解物質科学専攻	若干人	生命・食料科学専攻	若干人
材料生産システム専攻	若干人	環境科学専攻	若干人
電気情報工学専攻	若干人		

2 出願資格

外国人留学生として志願する者で、次の各号のいずれかに該当する者とします。

なお、出願資格(3)、(4)、(5)、(7)、(10)、(11)、(12)のいずれかに該当する者は、出願前に事前資格審査を受けてください（27ページ参照）。

- (1) 学校教育法（昭和22年法律第26号）第83条に定める大学を卒業した者及び令和5年（2023年）9月までに卒業見込みの者
- (2) 学校教育法第104条第7項の規定により学士の学位を授与された者及び令和5年（2023年）9月までに授与される見込みの者
- (3) 大学卒業までに16年を要しない国からの外国人留学生であって、次の二つの条件を満たし、かつ、本研究科が日本の大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者（【注】参照）
 - ① 大学教育終了後、日本国内又は外国の大学、大学共同利用機関等これに準ずる研究機関において、研究生、研究員等として1年以上研究に従事した者及び令和5年（2023年）9月までに1年以上研究に従事する見込みの者
 - ② 令和5年（2023年）9月30日までに22歳に達する者
- (4) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び令和5年（2023年）9月までに修了見込みの者（【注】参照）
- (5) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した者及び令和5年（2023年）9月までに修了見込みの者（【注】参照）
- (6) 我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における16年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者及び令和5年（2023年）9月までに修了見込みの者
- (7) 外国の大学その他の外国の学校（その教育研究活動等の総合的な状況について、当該外国の政府又は関係機関の認証を受けた者による評価を受けたもの又はこれに準ずるものとして文部科学大臣が別に指定するものに限る。）において、修業年限が3年以上である課程を修了すること（当該外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該課程を修了すること及び当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了することを含む。）により、学士の学位に相当する学位を授与された者及び令和5年（2023年）9月までに授与される見込みの者（【注】参照）
- (8) 専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者及び令和5年（2023年）9月までに修了見込みの者
- (9) 文部科学大臣の指定した者
- (10) 学校教育法第102条第2項の規定により大学院に入学した者であって、当該者をその後に本研究科において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者（【注】参照）
- (11) 令和5年（2023年）9月30日までに学校教育法第83条に定める大学に3年以上在学する予定の者で本研究

科が定める単位を優秀な成績で修得する見込みがあると認めたもの及び外国の学校教育における15年の課程を修了した者（【注】参照）

(12) 本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和5年（2023年）9月30日までに22歳に達する者（【注】参照）

【注】事前資格審査について（該当者のみ）

出願資格(3), (4), (5), (7), (10), (11), (12)のいずれかにより出願する者は、27ページ「事前資格審査」を参照の上、出願前に、出願資格の事前審査を受けてください。

（事前資格審査書類提出期限） 令和5年5月31日（水）【必着】※郵送のみ

3 選抜方法

入学者の選抜は、学力検査（専門科目、日本語、英語）、面接、口頭試問、事前課題及び出願書類により行います。実施科目及び実施時間等については、専攻（コース等）により異なりますので、35ページに記載の志願するコースの連絡先教員に問い合わせてください。

4 試験日程

令和5年8月18日（金）

5 試験場

新潟大学五十嵐キャンパス（新潟市西区五十嵐2の町8050番地）

なお、一部の専攻・コースでは、オンラインにより試験を実施します。試験場の詳細及びオンラインの情報に関しては、受験案内により通知します。

○オンラインにより試験を実施する専攻・コース 【外国人留学生特別選抜】

※（ ）は試験実施単位記号を示します。

数理物質科学専攻：数理科学コース(A3)

材料生産システム専攻：素材生産科学コース・応用化学系(B3)、素材生産科学コース・化学工学系(B4)、機械科学コース(B5)、社会システム工学コース(B6)

電気情報工学専攻：電気電子工学コース(C2)

生命・食料科学専攻：日本酒学コース(D4)

環境科学専攻：社会基盤・建築学コース・社会基盤系(E3)、社会基盤・建築学コース・建築系(E4)、地球科学コース(E5)、フィールド科学コース(E7)

This is the English translation of the Japanese Application Guide.
The official version is the Japanese Application Guide.

IV Entrance Examination for International Students

1. Number of Students to be Admitted

Department (Major)	Number of Students	Department (Major)	Number of Students
Fundamental Sciences	Several	Life and Food Sciences	Several
Advanced Materials Science and Technology	Several	Environmental Science and Technology	Several
Electrical and Information Engineering	Several		

※Prior to application, all applicants are required to contact their prospective supervisor or the course contact personnel (see page 37) of their applying program course, in order to inquiry for the details of the entrance examination and curriculum.

2. Eligibility for Application

An eligible applicant is considered to be someone applying as an international student, conforming to any of the requirements listed below.

Applicants intend to apply under eligibility requirement (3), (4), (5), (7),(10),(11) or (12) as outlined below, must go through eligibility screening prior to their application (Refer on page 30).

- (1) Those who have graduated, or who expect to graduate by September, 2023, from a university as defined in Article 83 of the School Education Act (Act No. 26 of 1947).
- (2) Those who have a Bachelor's degree or expect to obtain such a degree by September, 2023, as defined in the provisions of the School Education Act, Article 104 - 7.
- (3) Those who are international students from a country that does not require 16 years of education to graduate from a university, fulfill the following two conditions, and can be deemed to have academic ability equivalent to or greater than someone who has graduated from a Japanese university (Refer to [Note]).
 - ① Those who, subsequent to completion of university education, have been engaged in research for a minimum of one year at a university either in Japan or in a country other than Japan or at a suitable research institute such as an Inter-University Research Institute, or those who expect to have been engaged in research at such an institution for a minimum of one year by September, 2023.
 - ② Those who will be 22 years old by September 30, 2023
- (4) Those who have completed 16 years study of school education in a country other than Japan or those who expect to have done so by September, 2023 (Refer to [Note]).
- (5) Those who, while in Japan, have completed 16 years of educational curriculum of a country other than Japan by following a distance learning program provided by a school of that country, or those who expect to complete such a 16-year educational curriculum by September, 2023 (Refer to [Note]).
- (6) Those who have completed, in Japan, the curriculum of a university of a country other than Japan (restricted to those who have completed 16 years of curriculum in the educational system of such a country) which is established under that country's educational system and individually recognized by the Minister of Education, Sports, Science and Technology, or alternatively those who expect to have been completed the curriculum of such a university by September, 2023.

- (7) Those who have a degree equivalent to a Bachelor's degree or expect to obtain such a degree by September, 2023, from a university or school of a country other than Japan by completing a course of study that is for at least 3 years (including a distance learning program, provided by a school of that country, in Japan, or by an educational institution recognized as being part of the educational system of the country and specifically designated by the Minister of Education, Sports, Science and Technology. The university or school must be evaluated on the comprehensive quality of the education and research activities by the authorized persons of the government or relevant institution of the country or must be restricted to an institution specifically designated by the Minister of Education, Sports, Science and Technology (Refer to [Note]).
- (8) Those who have completed a postsecondary course of a specialized training college (course length must be at least 4 years, and conditions stipulated by the Minister of Education, Sports, Science and Technology must be fulfilled) that is individually recognized by the Minister of Education, Sports, Science and Technology on or later than the date specified by the Minister of Education, Sports, Science and Technology or alternatively those who are likely to have completed such a curriculum by September, 2023.
- (9) Those individually approved by the Minister of Education, Sports, Science and Technology.
- (10) Those who are enrolled in the graduate program of a university conforming to the School Education Act Article 102 - 2, and are later considered by the Graduate School of Science and Technology to have academic ability required for graduate education (Refer to [Note]).
- (11) Those who will have been enrolled in a university (in accordance with Article 83 of the School Education Act) for at least 3 years by September 30, 2023, and are considered to be on course to acquire good results for credits as defined by the Graduate School or those who have had studied under the educational curriculum in a country other than Japan for 15 years (Refer to [Note]).
- (12) Those who, following the individual screening of their eligibility for application, are approved as having academic ability equivalent to or greater than those with a Bachelor's degree and will be 22 years old by September 30, 2023 (Refer to [Note]).

【Note】 Eligibility and its screening (Applicable person only)

Applicants intend to apply under eligibility requirement (3), (4), (5), (7),(10),(11) or (12), must go through eligibility screening prior to their application (Refer on page 30)

(Eligibility Screening Submission Deadline) **Wednesday, May 31, 2023 (JST)**

※Submission method for eligibility screening is POST MAIL ONLY, and documents MUST ARRIVE by the deadline.

3.Method of Selection

- Academic examinations (writing and/or oral), interview, pre-submission assignment and application documents are all taken into consideration when selecting students.
- Subjects and time for the examinations differ by program course, the applicant should inquiry to the course contact personnel of applying the course (see page 37) for details.

4.Examination Schedule

Friday, August 18, 2023 (JST)

5. Examination Venue

Niigata University Ikarashi Campus (8050 Ikarashi 2-no-cho, Nishi-ku, Niigata City)

Although, some program courses conduct their entrance examination via online. Detailed information on the examination venue (examination room) or online examination will be notified to the applicants later through the Entrance Examination Guideline.

◇Following Departments (Majors): Courses organize online examination for International Students

※ The codes inside the parentheses () indicate symbol of exam operation unit.

Fundamental Sciences : Mathematical Science (A3)

Advanced Materials Science and Technology : Applied Chemistry and Chemical Engineering (Applied Chemistry) (B3) / Applied Chemistry and Chemical Engineering (Chemical Eng.) (B4) / Advanced Mechanical Science and Engineering (B5) / Social Systems Engineering (B6)

Electrical and Information Engineering : Electrical and Electronic Engineering (C2)

Life and Food Sciences : Sakeology (D4)

Environmental Science and Technology : Architecture and Civil Engineering (Civil Eng.) (E3) / Architecture and Civil Engineering (Architecture)(E4) / Earth Science (E5) / Field Research in the Environmental Sciences (E7)

V 出願手続

(1) インターネット出願の流れ

インターネット出願の流れ

出願完了までの流れは、以下の通りです



STEP

1



事前準備

インターネットに接続されたパソコン、プリンターなどを用意してください。
必要書類は、発行まで時間を要する場合があります。早めに準備を始め、出願前には必ず手元にあるようにしておいてください。



STEP

2



インターネット出願サイトにアクセス

インターネット出願サイト ▶

<https://e-apply.jp/ds/niigata-gs/>

または、

新潟大学大学院
自然科学研究科 ▶

<https://www.gs.niigata-u.ac.jp/~gsweb/>

からアクセス



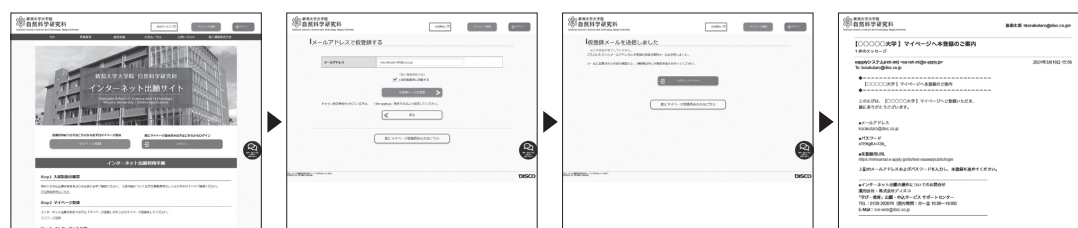
STEP

3



マイページの登録

画面の手順に従って、必要事項を入力してマイページ登録を行ってください。
なお、マイページの登録がお済みの方は、STEP4に進んでください。



①初めて登録する方は
マイページ登録 から
ログインしてください。

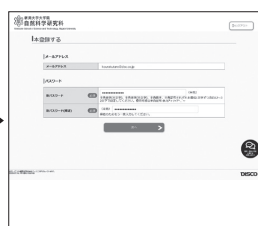
②メールアドレスの登録を行って
仮登録メールを送信 を
クリックしてください。

③ユーザー登録画面から
ログインページへ を
クリックしてください。

④登録したメールアドレスに
初期パスワードと
本登録用URLが届きます。
※@e-apply.jpのドメインからのメール
を受信できるように設定してください。



⑤ログイン画面から
登録したメールアドレスと④で
届いた「初期パスワード」にて
ログイン を
クリックしてください。



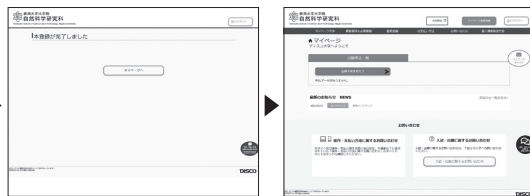
⑥初期パスワードの変更を
行ってください。



⑦表示された個人情報を入力して
次へ を
クリックしてください。



⑧個人情報を確認して
この内容で登録する を
クリックしてください。



⑨ 登録完了となります。
マイページへ
をクリックしてください。

⑩ 上記ページが表示されたら
マイページ登録は完了です。

※出願受付中の場合のみ、**出願手続きを行う** ボタンをクリックすると出願手続に進めます。
登録期間外の場合は、これより先に進めませんので **ログアウト** ボタンをクリックしてください。

STEP

4



出願内容の登録

画面の手順や留意事項を必ず確認して、画面に従って必要事項を入力してください。



① マイページログイン後の
出願手続きを行う ボタン
から登録画面へ



② 入試選択と留意事項の確認



③ 志望専攻等の選択



④ 顔写真のアップロード
写真選択へ ボタンをクリックし
写真を選択します。



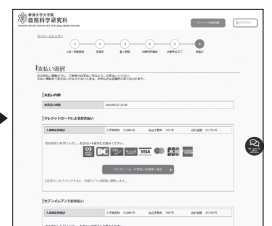
⑤ 個人情報(氏名・住所等)の
入力



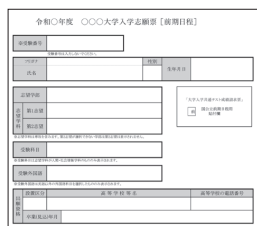
⑥ 出願内容の確認
志願票(サンプル) ボタンを
クリックすると志願票が確認できます。



⑦ 申込登録完了
引き続き支払う ボタンを
クリックし検定料のお支払い画面へ。



⑧ 入学検定料の支払い方法を選択
●コンビニエンスストア
●ペイジー対応銀行ATM
●ネットバンキング



⑨ 出願に必要な書類PDFを印刷
(イメージ)
※検定料納入後に出力可能となります。

入学検定料の支払い方法で「コンビニエンスストア」または「ペイジー対応銀行ATM」を選択された方は、支払い方法の
選択後に表示されるお支払いに必要な番号を下記メモ欄に控えたうえ、通知された「お支払い期限」内にコンビニエンス
ストアまたはペイジー対応銀行ATMにてお支払いください。

セブン-イレブンの場合

払込票番号
メモ(13桁)

デイリーヤマザキ、セイコーマートの場合

オンライン決済
番号メモ(11桁)

ローソン、ミニストップ、ファミリーマート、ペイジー対応銀行ATMの場合

お客様番号
メモ(11桁)

確認番号
メモ(6桁)

収納機関番号
(5桁)

58021

※収納機関番号は、ペイジーで
お支払いの際に必要となります。

申込登録完了後に確認メールが送信されます。メールを受信制限している場合は、送信元(@e-apply.jp)からのメール受信を
許可してください。 ※確認メールが迷惑フォルダなどに振り分けられる場合がありますので、注意してください。



申込登録完了後は、登録内容の修正・変更ができませんので誤入力のないよう注意してください。ただし、入学検定料支払い前であれば正しい出願
内容で再登録することで、実質的な修正が可能です。

STEP

5

入学検定料の支払い

1 ネットバンキングでの支払い

出願内容の登録後、ご利用画面からそのまま各金融機関のページへ遷移しますので、画面の指示に従って操作し、お支払いください。

※決済する口座がネットバンキング契約されていることが必要です

Webで手続き完了

2 コンビニエンスストアでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、コンビニエンスストアでお支払いください。

- レジで支払い可能
- 店頭端末を利用して支払い可能



3 ペイジー対応銀行ATMでの支払い

出願内容の登録後に表示されるお支払いに必要な番号を控えて、ペイジー対応銀行ATMにて画面の指示に従って操作のうえお支払いください。

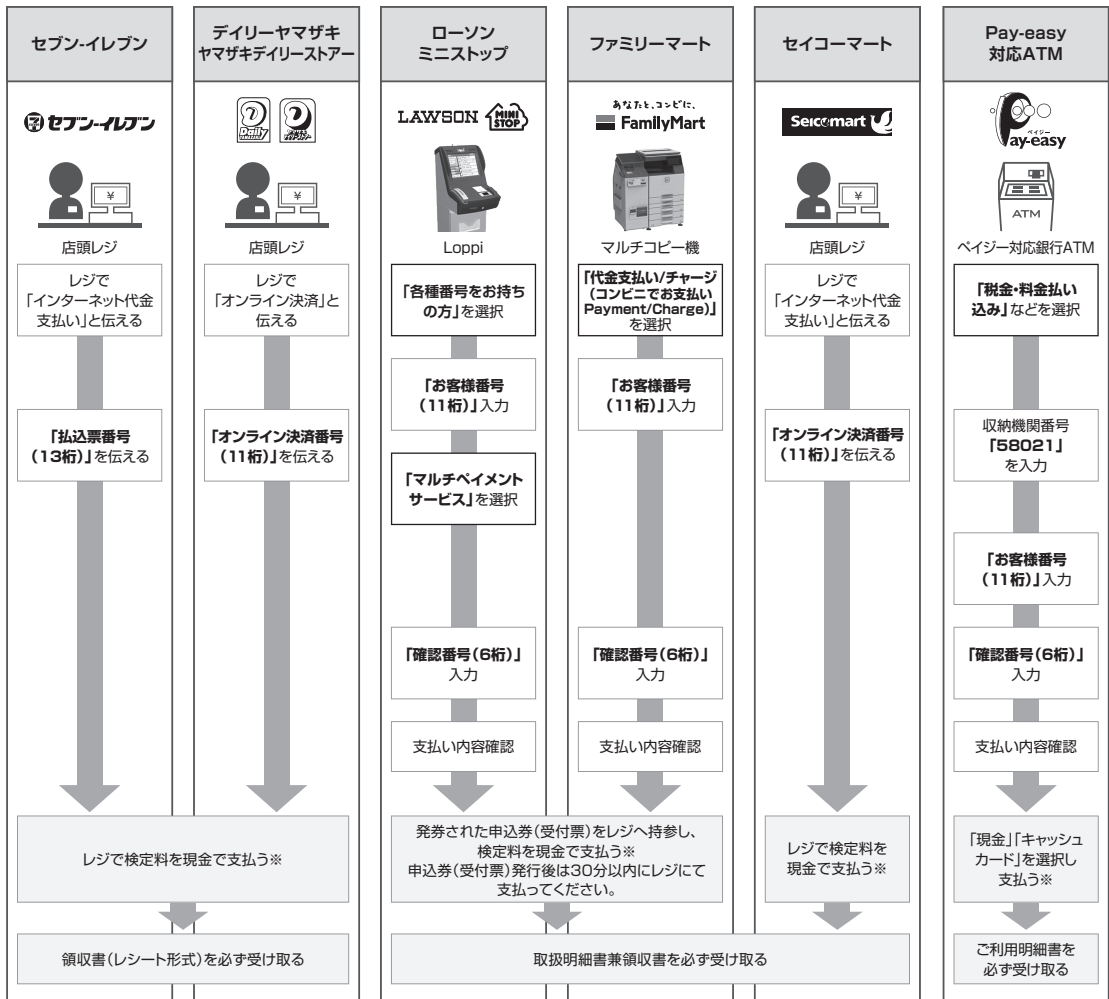


※利用可能な銀行は「支払い方法選択」画面で確認してください。

各コンビニ端末画面・ATMの画面表示に従って必要な情報を入力し、内容を確認してから入学検定料を支払ってください。

2 コンビニエンスストア

3 銀行ATM



※ゆうちょ銀行・銀行ATMを利用する場合、現金で10万円を超える場合はキャッシュカードで支払ってください。コンビニエンスストアを利用の場合は現金で30万円までの支払いとなります。

STEP

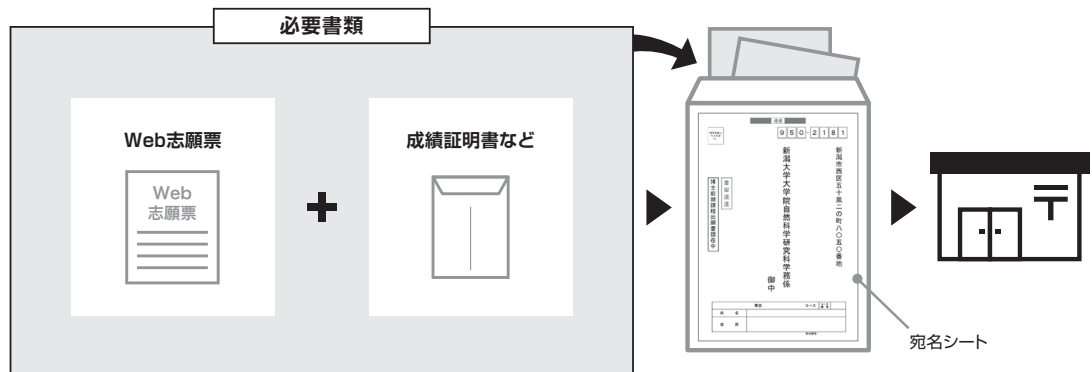
6



必要書類の印刷と郵送

登録だけでは出願は完了していませんのでご注意ください。

出願登録、入学検定料の支払後にダウンロードできる書類を印刷し、その他の必要書類と併せて出願期間内に郵便局窓口から「書留速達郵便」で郵送してください。※出願期間内必着。



送付先 〒950-2181 新潟県新潟市西区五十嵐2の町8050
新潟大学大学院自然科学研究科学務係 行

出願書類提出用宛名シート
市販の角形2号封筒(24cm×33.2cm)
に貼り付けて作成

「Web志願票」の印刷方法



- (1) マイページに表示された「志願票(印刷)」のボタンをクリックしてください。
- (2) お支払いが正常に完了すると「志願票(印刷)」のボタンがクリックできるようになりWeb志願票の出力ができます。

■ 出願書類
詳細は学生募集要項の「出願書類」を確認してください。
※出願受理した入学検定料・必要書類は一切返却しません。

〈出願完了〉

出願時の 注意点

出願はインターネット出願サイトでの登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を郵送して完了となります。登録が完了しても出願書類の提出期限に書類が届かなければ出願を受理できませんのでご注意ください。
インターネット出願は24時間可能です。必要書類の郵送は出願期間内必着です。ゆとりを持った出願を心がけてください。

STEP

7



受験票・受験案内の印刷

本学で出願を確認後、各入試毎に出願期間受付終了後から試験前日までに一斉に受験票・受験案内を配信します。インターネット出願システムよりダウンロードできる状態にしますので、必ず印刷し、試験当日持参してください。
(※郵送はいたしません)。

※受験票のダウンロードが可能になりましたら、出願時に登録したアドレスへメールで通知します。



【印刷に関する注意事項】 受験票は必ずA4用紙に片面印刷にしてください。

(2) 出願方法

入学志願者は、本研究科のインターネット出願サイト (<https://e-apply.jp/ds/niigata-gs/>) から出願登録及び入学検定料支払いを行ってください。

その後、「入学願書」及び「出願書類提出用封筒宛名」をダウンロードし、A4用紙に印刷してください。

出願書類提出用封筒は、市販の角形2号封筒(240mm×332mm)に、印刷した「出願書類提出用封筒宛名」を貼り付けて各自で作成してください。

出願書類提出用封筒に、出願書類を一括して入れ、出願期間に必着となるように書留速達により郵送してください。

(3) 出願期間

令和5年6月7日(水)～6月12日(月)【必着】※郵送のみ

※WEB登録期間及び検定料振込期間：令和5年5月31日(水)～6月12日(月)

(4) 出願書類等の郵送先

〒950-2181 新潟市西区五十嵐2の町8050番地 新潟大学大学院自然科学研究科学務係

(5) 出願書類等

※22ページの「(6) 出願に関する注意事項」も必ず参照してください。

〔全員が提出する書類〕

出願書類等	摘 要
① 入学願書	<ul style="list-style-type: none">本研究科のインターネット出願サイト (https://e-apply.jp/ds/niigata-gs/) から出願内容の登録を行ってください。出願内容の登録の際、志願者の写真をアップロードしてください。写真は、上半身、無帽、正面向きのもので出願前3か月以内に撮影したもの(受験時に眼鏡を使用するものは、眼鏡をかけて撮影したもの)とし、比率は縦4×横3、ファイルサイズは2MBまでとします。入学検定料30,000円の支払い方法は、コンビニエンスストア、ペイジー対応銀行ATM、ネットバンキングのいずれかでお支払いください。(それぞれの支払方法に関する詳細は、インターネット出願サイトをご確認ください。)入学検定料支払後、「入学願書」、「出願書類提出用封筒宛名」をダウンロードし、A4でカラー印刷してください。
② 卒業証明書又は卒業見込証明書	<ul style="list-style-type: none">出身(在籍)大学長又は学部長が作成したものを提出してください。一般選抜の「2出願資格」の(10)により出願する者及び外国人留学生特別選抜の「2出願資格」の(11)により出願する者は、提出不要です。
③ 学業成績証明書	<ul style="list-style-type: none">出身(在籍)大学長又は学部長が作成したものを提出してください。短期大学又は高等専門学校の専攻科の修了者は、短期大学又は高等専門学校の成績証明書と専攻科の成績証明書を提出してください。

〔該当する者が提出する書類〕

出願書類等		摘 要
④ TOEIC又はTOEFLのスコア（原本）もしくはデジタル公式認定証（QRコードが入っているもの）又はTOEIC又はTOEFLのスコア「未提出理由書」		<ul style="list-style-type: none"> ・【一般選抜】出願者は提出必須です。 ・詳細は、本募集要項2ページの「I 【一般選抜】における『TOEIC 又は TOEFL のスコア』の提出について」を、必ず参照してください。 ・出願時に提出できない場合は、「TOEIC 又は TOEFL のスコア『未提出理由書』」（所定様式。22 ページ「(6) 出願に関する注意事項」参照）を提出してください。 <p>※一般選抜出願者は、「TOEIC又はTOEFLのスコア」又は「TOEIC又はTOEFLのスコア『未提出理由書』」（所定様式）のいずれかを、必ず提出してください。</p>
社会人特別選抜及び外国人留学生特別選抜出願者は提出不要		
⑤ 受験承諾書 【職業を有する者】		<p>【一般選抜・外国人留学生特別選抜出願者用】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 教育機関、研究機関や地方自治体、企業等に在職している者で在職のまま入学を予定している者は、勤務先所属長の作成した受験承諾書（所定様式。22ページ「(6) 出願に関する注意事項」参照）を提出してください。 ・ 合格後退職して入学する予定の場合は、本人が退職する予定であることを明記した文書をもって受験承諾書に代えます。その場合は、入学手続き時に退職証明書（又は退職見込証明書）が必要です。
⑥ 研究計画書		<p>【一般選抜：試験科目に「研究計画書（事前課題）」が課されている者は提出必須】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 所定様式（22ページ「(6) 出願に関する注意事項」参照）を使用し、志願する専攻・コースの「試験内容等」について作成し、提出してください。
社会人特別選抜出願者は提出必須	⑦ 承諾書	<ul style="list-style-type: none"> ・ 所定様式（22ページ「(6) 出願に関する注意事項」参照）を使用し、勤務先の所属長が作成した承諾書を提出してください。
	⑧ 在職期間等証明書	<ul style="list-style-type: none"> ・ 在職期間及び職種について、勤務先の所属長が作成した証明書を提出してください。
	⑨ 研究業績書	<ul style="list-style-type: none"> ・ 所定様式（22 ページ「(6) 出願に関する注意事項」参照）を使用し、在職中の業績内容を記載したものを提出してください。 ・ 上記のほかに、研究論文、技術報告、特許・実用新案等がある場合、その業績を表す文書等の写しを提出してください。
	⑩ 研究計画書	<ul style="list-style-type: none"> ・ 上記のほかに、所定様式（22 ページ「(6) 出願に関する注意事項」参照）を使用し、入学後に研究を希望する課題又は分野等についてまとめたものを提出してください。
⑪ パスポートの写し又は在留カードの写し		<p>【外国籍を有する者は提出必須】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 外国籍を有する者は、パスポートの写し（顔写真ページ及び在留資格が記載されているページ）又は在留カードの写し（表裏両面）を提出してください。
⑫ 学位授与証明書		<ul style="list-style-type: none"> ・ 大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された者で、それを出願資格とする場合のみ提出してください。

〔該当する者が提出する書類〕

⑬ 短期大学又は高等専門学校 の専攻科の修了(見込み)証明書及び学士の学位授与申請書の受理証明書(又は学士の学位授与を大学改革支援・学位授与機構に申請予定である旨の証明書)	・ 大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与される見込みの者は、提出してください。 ・ 専攻科の修了(見込み)証明書及び学位授与申請予定の証明書は、出身(在籍)短期大学長又は高等専門学校長が作成したものを提出してください。 ・ 学位授与申請書の受理証明書は、大学改革支援・学位授与機構が証明したものを提出してください。
---	--

(6) 出願に関する注意事項

- ① 所定様式は、新潟大学大学院自然科学研究科ホームページの「入試情報」→「入試関係書類」に掲載しています。各自ダウンロードの上、作成してください。印刷の際はA4サイズの用紙に片面印刷してください。
(<https://www.gs.niigata-u.ac.jp/~gsweb/admission/document.html>)
- ② 出願書類の不足・不備がある場合には、出願を受理しないことがあります。
- ③ 出願書類提出後は、「連絡先」以外の記載事項の変更は認めません。
- ④ 出願書類は返却しません。
- ⑤ 出願書類の厳封は不要です。
- ⑥ 英語以外の外国語で作成された書類には、日本語訳を必ず添付してください。
- ⑦ 健康診断書の提出を求めていますので、選抜試験時及び修学上の配慮を必要とする志願者は、出願前に申し出てください。
- ⑧ 出願後、検定料は返還しません。
ただし、検定料振り込み後、出願期間内に書類を提出しなかった場合は、当該検定料を返還します。検定料の返還については、下記をご参照ください。
<https://www.niigata-u.ac.jp/admissions/faculty/general/return-fee/>
なお、返還対象となった日から5年以内に返還の申し出がない場合は、返還請求を辞退したものとさせていただきます。
- ⑨ 出願書類に虚偽の記載内容があった場合には、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- ⑩ 住所を変更した場合の対応
出願後から入学手続期間までの間に住所変更があった場合は、速やかに次の事項をメールで届け出てください。また、郵便局において郵便物転送の手続きをとってください。
(届け出事項)
メール件名：博士前期課程出願者の住所変更について
メール内容：受験番号、氏名、変更後の郵便番号・住所、転居日(年月日)
(届け出先) 新潟大学大学院自然科学研究科学務係 z-gakumu@adm.niigata-u.ac.jp

(7) 「受験票」及び「受験案内」について

令和5年7月28日(金)に、出願時に登録したメールアドレスに「受験票ダウンロード通知」及び「受験案内」を送信しますので、各自、印刷してください。(登録するメールアドレスは、添付ファイル(PDFデータ)が受け取れるアドレスにしてください。)

なお、メールが届かない場合であっても、出願書類が受理されていれば、同日以降に受験票のダウンロードがきますので、WEB出願サイトのマイページから確認してください。受験案内は、電子メールにより送付しますが、届かない場合は、自然科学研究科学務係あて電子メールにより連絡してください。

(連絡事項)

- メール件名：博士前期課程出願者の受験案内について
メール本文：受験番号、氏名を明記する

(連絡先) 新潟大学大学院自然科学研究科学務係 z-gakumu@adm.niigata-u.ac.jp

受験案内記載事項のほかにも、メールにより大学から受験等について重要なお知らせが通知される場合があるため、出願後はメールの確認に注意してください。

メールの受信制限をしている場合は、ドメインに「niigata-u.ac.jp」を含むメールの受信を許可してください（迷惑メールフォルダに振り分けられる場合がありますので、注意してください）。

This is the English translation of the Japanese Application Guide.
The official version is the Japanese Application Guide.

V Application Procedure (Entrance Examination for International Students)

- (1) Create a new account for Online Application system (<https://e-apply.jp/ds/niigata-gs/>)
- (2) Application Method

Register application information from Online Application web system and pay entrance examination fee.

After paying the fee, download and print out (A4 size and color) application documents 「入学願書/Application Form」 and 「出願書類提出用封筒宛名/Address label for application envelope」

Prepare an envelope (240mm×332mm sized) , paste 「出願書類提出用封筒宛名/Address label for application envelope」 on the envelope and submit documents by post.

Submission method is POST MAIL ONLY, use registered express mail, and the documents MUST ARRIVE to the Graduate school office within the application period.
- (3) Application Period

Wednesday, June 7, 2023 – Monday, June 12, 2023 (JST) (MUST ARRIVE) ※POST MAIL ONLY

※The period of online registration and paying examination fee : Wednesday, May 31 - Monday, June 12, 2023 (JST)
- (4) Mailing address for Application Documents

Academic Affairs Division, Graduate School of Science and Technology, Niigata University
8050 Ikarashi 2-no-cho, Nishi-Ku, Niigata City, NIIGATA 950-2181
- (5) Application Documents

※Also refer to 「(6) Important Notes for Application」 on page 26.

[All Applicants]

Documents	Instructions
①Application Form	<ul style="list-style-type: none"> • Register and fill out from Online Application web system (https://e-apply.jp/ds/niigata-gs/) • Upload digital ID photo Show a full front view of applicant's face and shoulders, front-facing, no hats, and it must be taken within 3 months of submission. Wear glasses if you wear them during the examinations. Aspect ratio of the photo 3:4 (width: height) and data size is under 2MB. • Entrance Examination Fee : 30,000 Japanese yen Pay at convenience stores, ATMs supporting Pay-easy or via Internet banking. (Please refer payment instruction for each method to Online Application web system) • AFTER paying the fee, download 「Application Form/入学願書」 and 「Address label for application envelope/出願書類提出用封筒宛名」 and print in A4 size and color.
②Certificate of (Expected) Graduation	<ul style="list-style-type: none"> • Submit a certificate issued by the President of the university or the Dean of the Faculty where the applicant attended or is currently enrolled in. • No required to submit for applicants who intend to apply Entrance Examination for International Student under eligibility requirement (11) as outlined 「2. Eligibility for Application」

③ Academic Transcript(s)	<ul style="list-style-type: none"> • Submit an official academic transcript issued by the President of the university or the Dean of the Faculty where the applicant attended, or is currently enrolled in, in a sealed envelope. • Applicants who have completed an advanced course at a junior college or KOSEN college of technology must submit academic transcripts from both their junior college or KOSEN college of technology and their advanced program of junior college or KOSEN college of technology.
--------------------------	---

[If applicable]

Documents	Instructions
⑤ Letter of Consent for Taking Examination	<p>【For General Entrance Examination / Entrance Examination for International Students applicants】</p> <ul style="list-style-type: none"> • Those who are currently employed in an educational institution, a research institution, a local government body, or a corporation and wish to apply for admission while remaining in employment (excluding those who are employed outside Japan) should submit a Letter of Consent for Taking Examination (Use the designated form. Refer to 「(6) Important Notes for Application」 on page 26) issued by the head or representative of their employing organization. • Applicants who intend to resign from their post of employment after passing the examination are required to provide a letter explaining their intention to resign from their post instead of a Letter of Consent for Taking the Examination. In this case, the applicants are required to provide a certificate of resignation (or certificate of intention to resign) during the admission procedure.
⑪ Copies of Passport or Residence Card	<p>【For foreign national (non-Japanese) citizen applicants】</p> <ul style="list-style-type: none"> • Submit copies of passport (showing photograph and residential status in Japan) or both sides of their Residence Card.
⑫ Certificate of Bachelor's Degree	<ul style="list-style-type: none"> • Submit this only in cases where the applicant possesses a Bachelor's degree from National Institution for Academic Degrees and Quality Enhancement of Higher Education, and when this is used to prove their application eligibility.
⑬ Certificate of (expected) completion of an advanced course of a junior college / technical college, and a certificate of receipt of an application form for award of a Bachelor's degree (or a certificate showing intent to apply National Institution for Academic Degrees and Quality Enhancement of Higher Education for the award of a Bachelor's degree)	<ul style="list-style-type: none"> • These certificates must be submitted by applicants who are on course to be awarded a Bachelor's degree from National Institution for Academic Degrees and Quality Enhancement of Higher Education . • Submit the (expected) completion certificate of an advanced course of the junior college or KOSEN college of technology and the certificate showing intent to apply for award of a Bachelor's degree issued by the Dean of the junior college or KOSEN college of technology where the applicant attended or is currently enrolled in. • Submit the certificate of receipt of an application form for the award of a Bachelor's degree validated by the National Institution for Academic Degrees and Quality Enhancement of Higher Education.

(6) Important Notes for Application

- ① **Designated forms** are obtainable from the website of Graduate School of Science and Technology, Niigata University. Download, fill out them and print in A4 size and single-side.
(<https://www.gs.niigata-u.ac.jp/~gsweb/admission/document.html>)
- ② **Missing or inadequately completed application documents may not be accepted.**
- ③ **Once the application documents have been submitted, no changes will be allowed except for the "Contact Information"**
- ④ **Submitted application documents will not be returned.**
- ⑤ **Tightly sealing each application document is not necessary.**
- ⑥ Documents written in language other than Japanese or English, must be appended with Japanese translation.
- ⑦ Although the submission of a health certificate is not mandatory, those who require special attention for the written and oral examinations and/or study should make their needs known before applying.
- ⑧ **Once the application documents have been submitted, Entrance Examination Fee will not be refund.**
However, in the event that the applicant does not submit the application documents within the application period subsequent to having paid the examination fee, he/she can claim for a refund the examination fee.
Refer to the below for refunding.
<https://www.niigata-u.ac.jp/admissions/faculty/general/return-fee/>
If no request for refund is made within 5 years from the date the applicant becomes eligible for claim for a refund, the refund claim shall be deemed to have been declined.
- ⑨ Admission will be revoked even after admission has been approved, if any contents of the application documents are founded to contain false hoods.
- ⑩ **Changing of Address**
In case of change of address between the time of application and admission procedure, an immediate notice must be made to the Graduate school office (z-gakumu@adm.niigata-u.ac.jp) by e-mail as follows.
Also, apply mail forwarding service at Japan Post office is recommended.

【Subject】	Change of address of master's program applicant
【Content of the e-mail】	Examination number Full name (Family and Given name in Latin alphabet) New address and postal code Date of address change (Year, Month and Date)

(7) 「受験票／Examination Card」 and 「受験案内／Entrance Examination Guideline」

An e-mail is sent to applicant's registered e-mail address on Friday, July 28, 2023 (JST).

「受験案内/Entrance Examination Guideline」 and URL information to download 「受験票/Examination Card」 will be informed. Print out and bring them on the examination day. Ensure the registered e-mail address can receive e-mails with PDF attachments.

Examination Card is also downloadable from "My Page" of Online Application web system after the designated day. Those who failed to receive the notification, should write a request e-mail to the Graduate school office (z-gakumu@adm.niigata-u.ac.jp) to obtain Entrance Examination Guideline.

【Subject】	Entrance Examination Guideline for master's program
【Content of the e-mail】	Examination number Full name (Family and Given name in Latin alphabet)

Additional announcement e-mail may be sent from university.

Those who need specify a domain to accept for receiving e-mails, perform settings to receive e-mails from the following domains 「niigata-u.ac.jp」 Please note that these e-mails may be sorted into the spam folder sometimes.

VI 事前資格審査

該当する者のみが必要な手続きです。

各選抜の該当する出願資格により出願する者は、出願前に、事前資格審査を行います。出願資格の認定を受けた者は、所定の出願手続きを行ってください。

(1) 事前資格審査書類提出期限

令和5年5月31日(水)【必着】※郵送のみ

(2) 審査書類等の郵送先

〒 950-2181 新潟市西区五十嵐2の町8050番地 新潟大学大学院自然科学研究科学務係

(3) 事前資格審査結果通知

令和5年6月7日(水) ※速達郵便により通知

(4) 各審査区分の審査書類

◆事前資格審査区分(A)

① 対象：次のいずれかに該当する者

- ・ 「一般選抜」の「2 出願資格」のうち、「(3), (4), (6), (9)」のいずれかの出願資格により出願する者
- ・ 「社会人特別選抜」の「2 出願資格」のうち、「(3), (4), (6)」のいずれかの出願資格により出願する者
- ・ 「外国人留学生特別選抜」の「2 出願資格」のうち、「(3), (4), (5), (7), (10)」のいずれかの出願資格により出願する者

② 審査書類

審査書類等	摘 要
(1) 入学試験出願資格認定審査調書	<ul style="list-style-type: none">・ 所定様式により作成してください。・ 所定様式は、新潟大学大学院自然科学研究科ホームページに掲載しています。各自ダウンロードの上、作成してください。印刷の際はA4サイズの用紙に片面印刷してください。(https://www.gs.niigata-u.ac.jp/~gsweb/admission/document.html)
(2) 「出願書類」のうち「入学願書」を除く全ての書類	<ul style="list-style-type: none">・ 「V 出願手続」の「(5) 出願書類等」記載の「① 入学願書」を除く全ての書類(該当する書類のみ)を提出してください(20ページ参照)。・ 出願時の再提出は不要です。
(3) 返信用封筒	<ul style="list-style-type: none">・ 封筒(長形3号)に志願者の郵便番号、住所及び氏名を明記し、郵便切手354円分を貼ったものを提出してください。

◆事前資格審査区分（B）

① 対象：次のいずれかに該当する者

- ・ 「一般選抜」の「2 出願資格」のうち、「(10)」により出願する者
- ・ 「外国人留学生特別選抜」の「2 出願資格」のうち、「(11)」により出願する者

※「学校教育法第83条に定める大学に3年以上在学する予定の者で本研究科が定める単位を優秀な成績で修得する見込みがあると認めたもの」及び「外国の学校教育における15年の課程を修了した者」

② 出願資格の認定について

本研究科において、次の(1)～(3)の条件を満たす者について審査し、出願資格を認定します。ただし、学校教育法の規定に基づき、大学に「編入学」した者（短期大学や高等専門学校等を卒業した者などが対象）は、適用されません。

(1) 在学期間について

学校教育法第83条に定める大学の在学期間が本研究科入学前までにおいて3年以上に達すること、又は外国の学校教育における15年の課程を修了した者であること（休学期間は、在学期間に含めない）。

(2) 修得単位について

- ・ 「学校教育法第83条に定める大学に3年以上在学する予定の者」については、本研究科入学前までにおいて、100単位以上（第3年次までに修得する必要がある授業科目の単位を含む。）を修得見込みであること。
- ・ 「外国の学校教育における15年の課程を修了した者」については、制約はありません。

(3) 学業成績について

- ・ 「学校教育法第83条に定める大学に3年以上在学する予定の者」については、本研究科入学前までにおいて、修得単位の4/5以上が最上位の評語又は80点以上を得る見込みであること。
- ・ 「外国の学校教育における15年の課程を修了した者」については、修得単位の4/5以上が最上位の評語又は80点以上であること。

(注) 「学校教育法第83条に定める大学に3年以上在学する予定の者」で、入学試験で「合格」と判定された者が上記(1)、(2)及び(3)に定める所定の在学期間、単位及び成績を得られない場合は、入学は許可しません。

③ 審査書類

審査書類等	摘 要
(1) 入学試験出願資格認定審査調書	<ul style="list-style-type: none"> ・ 所定様式により作成してください。 ・ 所定様式は、新潟大学大学院自然科学研究科ホームページに掲載しています。各自ダウンロードの上、作成してください。印刷の際はA4サイズ用の紙に片面印刷してください。（https://www.gs.niigata-u.ac.jp/~gsweb/admission/document.html）
(2) 「出願書類」のうち「入学願書」を除く全ての書類	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「V 出願手続」の「(5) 出願書類等」記載の「① 入学願書」を除く全ての書類（該当する書類のみ）を提出してください（20ページ参照）。 ・ 出願時の再提出は不要です。
(3) 返信用封筒	<ul style="list-style-type: none"> ・ 封筒（長形3号）に志願者の郵便番号、住所及び氏名を明記し、郵便切手354円分を貼ったものを提出してください。
以下は、「学校教育法第83条に定める大学に3年以上在学する予定の者」のみが提出する書類	
(4) 在学証明書	
(5) 在籍大学の履修の手引き	<ul style="list-style-type: none"> ・ 授業内容一覧も含む。新潟大学在学者は、提出不要。
(6) 履修計画書	<ul style="list-style-type: none"> ・ 任意様式により作成。
(7) 在籍大学の受験許可書	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新潟大学在学者は、提出不要。

※「学校教育法第83条に定める大学に3年以上在学する予定の者」について

- ・ 入学試験で「合格」と判定された者は、入学手続時まで、在学大学（学部）長が発行する学業成績証明書（第3年次修了時までの成績が記載されたもの）を審査書類等の送付先まで提出してください。
- ・ この出願資格により入学する者は、当該大学（学部）を退学することになります。各種国家試験等の受験資格で、大学（学部）を卒業していることを要件としているものについては、受験資格が得られないこととなりますので、承知しておいてください。

◆事前資格審査区分（C）

① 対象：次のいずれかに該当する者

- ・ 「一般選抜」の「2 出願資格」のうち、「(11)」により出願する者
- ・ 「社会人特別選抜」の「2 出願資格」のうち、「(9)」により出願する者
- ・ 「外国人留学生特別選抜」の「2 出願資格」のうち、「(12)」により出願する者

※本研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、本研究科入学前までに22歳に達するもの

② 出願資格の認定について

短期大学、高等専門学校、専修学校、各種学校の卒業者やその他の国内外の教育施設の修了者等で、本研究科入学前までに22歳に達するものについて、前記学校等での学習内容、卒業（修了）後の教育機関、研究機関及び企業等においての実務・研究内容並びに著書、学術論文、学術講演、学術報告及び特許等を審査します。

出願資格審査で「大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者」に本研究科への出願資格を認めません。

③ 審査書類

審査書類等	摘 要
(1) 入学試験出願資格認定審査調査書	・ 所定様式（下記（注）参照）により作成してください。
(2) 「出願書類」のうち「入学願書」を除く全ての書類	・ 「V 出願手続」の「(5) 出願書類等」記載の「① 入学願書」を除く全ての書類（該当する書類のみ）を提出してください（20ページ参照）。 ・ 卒業（修了）証明書及び学業成績証明書は、出身学校長が作成したものを提出してください。 ・ 出願時の再提出は不要です。
(3) 研究業績書	・ 所定様式（下記（注）参照）に、著書、学術論文、学術講演、学術報告及び特許等を記載し、その業績を表す文書等の写しを添付してください。
(4) 研究経過報告書	・ 所定様式（下記（注）参照）に、学校等卒業（修了）後の教育機関、研究機関及び企業等における調査研究等（短期大学又は高等専門学校の専攻科等の修了者は、専攻科等における研究状況等を含む）を詳細に記載してください。
(5) 返信用封筒	・ 封筒（長形3号）に志願者の郵便番号、住所及び氏名を明記し、郵便切手354円分を貼ったものを提出してください。

（注） 所定様式は、新潟大学大学院自然科学研究科ホームページに掲載しています。各自ダウンロードの上、作成してください。印刷の際はA4サイズの用紙に片面印刷してください。

(<https://www.gs.niigata-u.ac.jp/~gsweb/admission/document.html>)

VI Eligibility and its screening (Entrance Examination for International Students)

This process is only required for applicable person.

Applicants who wish to apply according to the relevant eligibility requirements for each selection will undergo a pre-qualification screening prior to application. Applicants who have been approved must follow the prescribed application procedures.

(1) Eligibility Screening Submission Deadline

Wednesday, May 31, 2023 (JST)

※ Submission method is **POST MAIL ONLY** and screening documents **MUST ARRIVE** by the deadline.

(2) Mailing Address for Eligibility Screening Documents

Academic Affairs Division, Graduate School of Science and Technology, Niigata University
8050 Ikarashi 2-no-cho, Nishi-Ku, Niigata City, NIIGATA 950-2181

(3) Announcement of Results for Eligibility Screening

Wednesday, June 7, 2023 (JST)

Announcement letter will be sent out on the day above by express mail.

(4) Screening documents for each requirement category

◆ Eligibility requirement category (A)

Applicants intend to apply Entrance Examination for International Student under eligibility requirement (3), (4), (5), (7) or (10) as outlined 「2 Eligibility for Application」

Screening Documents

Documents	Instructions
(1) Application Form for Eligibility Screening of Entrance Examination	<ul style="list-style-type: none">• Use the designated form.• The form is obtainable from the website of the Graduate school. Download them and print in A4 size and single-side. (http://www.gs.niigata-u.ac.jp/~gsweb/admission/document.html)
(2) All required application documents except "Application Form"	<ul style="list-style-type: none">• Submit all other required application documents except ① 「Application Form/入学願書」 as listed 「(5) Application Documents」 - 「V Application Procedure」 (see page 24)• No required to re-submit same documents at the time of the application.
(3) Return Envelope	<ul style="list-style-type: none">• Prepare an envelope (120mm×235mm sized), clearly write the applicant's name, address, and postal code. Affix postage stamps to the value of 354 yen.

◆ Eligibility requirement category (B)

- ① Applicants intend to apply Entrance Examination for International Student under eligibility requirement (11) as outlined 「2 Eligibility for Application」

※Regarding application eligibility for “those who will have been enrolled in a university (in accordance with Article 83 of the School Education Act) for at least 3 years and is considered to be on course to acquire good results for credits as defined by the Graduate School, or those who have had studied under the educational curriculum of a country other than Japan for 15 years”

- ② Confirming the Eligibility for Application

The Graduate School will confirm the eligibility for application by screening applicants who fulfill the following conditions in (1) - (3). However, in accordance with the School Education Act, these conditions do not apply to those who have entered the university as “transfer students (those who have graduated from junior college or KOSEN college of technology).”

- (1) Period of Enrollment

Enrollment in a university, stipulated by Article 83 of the School Education Act, for more than 3 years by the day before the admission to the Graduate School or alternatively completion of 15 years of educational curriculum in a country other than Japan is required.

Periods of temporary absence from university will not be included in the period of enrollment.

- (2) Credit Acquisition

- For “those who expect to be enrolled in a university stipulated by the School Education Act for more than 3 years,” 100 or more credits shall be expected to be acquired by the day before the admission to the Graduate School including course credits that are required to be acquired by the end of the 3rd year).
- There are no restrictions for “those who have completed 15 years of educational curriculum in a country other than Japan.”

- (3) Scholastic Performance

- “Those who expect to be enrolled in a university stipulated by Article 83 the School Education Act for more than 3 years” are required to have the highest grades for at least 4/5 of acquired credits or are expected to score higher than 80 points, by the day before the admission to the Graduate School
- “Those who have completed 15 years of educational curriculum in a country other than Japan” are required to have the highest grades for at least 4/5 of acquired credits or are expected to score higher than 80 points.

(Note) For “those who expect to be enrolled in a university stipulated by Article 83 of the School Education Act for more than three years” and who are judged to have “passed” the entrance examination but are unable to gain the specified period, credits, and grades as outlined in (1), (2), (3) above, the admission to the Graduate School cannot be granted.

③ Screening Documents

Documents	Instructions
(1) Application Form for Eligibility Screening of Entrance Examination	<ul style="list-style-type: none"> • Use the designated form. • The form is obtainable from the website of the Graduate school. Download them and print in A4 size and single-side. (https://www.gs.niigata-u.ac.jp/~gsweb/admission/document.html)
(2) All required application documents except "Application Form"	<ul style="list-style-type: none"> • Submit all other required application documents except ① 「Application Form/入学願書」 as listed 「(5) Application Documents」 - 「V Application Procedure」 (see page 24) • No required to re-submit same documents at the time of the application.
(3) Return Envelope	<ul style="list-style-type: none"> • Prepare an envelope (120mm×235mm sized), clearly write the applicant’s name, address, and postal code. Affix postage stamps to the value of 354 yen.
The following documents are only to be submitted by applicants 「 Those who expect to be enrolled in a university stipulated by Article 83 the School Education Act for more than 3 years 」	
(4) Certificate of Student Status	—

(5) Course outline of the university currently enrolled in	• Including a summary of class contents. Not required for current students of Niigata University
(6) Study plan	• Free format
(7) Examination permit from the university currently enrolled in	• Not required for current student of Niigata University

※“Those who expect to be enrolled in a university stipulated by Article 83 the School Education Act for more than 3 years”

- Those who are judged to have “passed” the entrance examination, please submit the academic transcript issued by the President of the university (or the Dean of the Faculty) which they are currently enrolled in (including grades up to the end of the third year) to the Academic Affairs Division of the Graduate School of Science and Technology, Niigata University, by the time of admission procedures period.
- Those admitted through this eligibility are required to leave their current university (undergraduate). Accordingly, please be aware that it will not be possible to acquire examination qualifications for various national exams which require graduation from university (undergraduate) once the applicant leaves his or her current university.

◆ Eligibility requirement category (C)

- ① Applicants intend to apply Entrance Examination for International Student under eligibility requirement (12) as outlined 「2 Eligibility for Application」

※Regarding application eligibility for “Those who, following the individual screening of their eligibility for application, are approved as having the academic ability equivalent to or greater than those with a Bachelor’s degree and who will be 22 years old before the admission to the Graduate School.

- ② Confirming the Eligibility for Application

Those who have completed education at junior colleges, KOSEN colleges of technology, specialized training colleges, and other kinds of schools, and those who have completed education at other educational institutions in Japan or a country other than Japan, and who will be 22 years old before the admission to the Graduate School. The eligibility screening will look into the details of studies at above-mentioned schools, details of practical work experience and research details at educational institutions, research institutions or corporations following graduation, including publications, academic theses, academic papers, academic lectures, academic reports and patents, etc.

The eligibility screening will be conducted to confirm the eligibility to apply for the Graduate School as “those approved to have academic ability equivalent to or greater than that of someone holding a Bachelor’s degree,” and then, application documents will be accepted.

- ③ Screening Documents

Documents	Instructions
(1) Application Form for Eligibility Screening of Entrance Examination	• Use the designated form (Refer to [Note])
(2) All required application documents except "Application Form"	• Submit all other required application documents except ① 「Application Form/入学願書」 as listed 「(5) Application Documents」 - 「V Application Procedure」 (see page 24) • No required to re-submit same documents at the time of the application.
(3) Research Achievement Report	• Fill in the designated form (Refer to [Note]) and submit with copies of the applicant’s achievement details, such as publications, academic theses, academic papers, academic lectures, academic reports, patents, etc.

(4) Research Progress Report	<ul style="list-style-type: none"> • Use the designated form (Refer to [Note]) to provide details of research and study at educational institutions, research institutions and corporations, after graduating from (or completing) school (including research carried out while in advanced course programs if completed such programs at junior colleges or KOSEN colleges of technology).
(5) Return Envelope	<ul style="list-style-type: none"> • Prepare an envelope (120mm×235mm sized), clearly write the applicant's name, address, and postal code. Affix postage stamps to the value of 354 yen.

[Note] Designated forms are obtainable from the website of the Graduate school. Download them and print in A4 size and single-side.

(<https://www.gs.niigata-u.ac.jp/~gsweb/admission/document.html>)

Ⅶ 各選抜共通事項

(1) 合格発表

令和5年9月6日(水) 午前10時

新潟大学大学院自然科学研究科(管理・共通棟)正面玄関において、合格者の受験番号を掲示により発表するとともに、合格者には合格通知書を送付します。

また、合格発表当日の11時頃に新潟大学大学院自然科学研究科ホームページに合格者の受験番号を掲載します。(https://www.gs.niigata-u.ac.jp/)

なお、合否に関しての電話等による問い合わせには一切応じません。

(2) 入学手続

① 入学手続期間

令和5年9月20日(水)～9月21日(木)【必着】※郵送のみ

※入学手続に先立ち、学生証作成に関する書類の事前提出が必要です。詳細は、入学手続案内において通知します。

② 入学に要する経費： 入学料 282,000 円(予定額)

(3) 長期履修学生制度

この制度は、職業を有している等の事情により、通常の標準修業年限(2年)での修了が困難と予想される者が標準修業年限(2年)を超えて履修し、修了することを可能にした制度です。

① 対象者：次のいずれかに該当する者

- ・職業を有し就業している者(自営業及び臨時雇用を含む。)
- ・出産、育児又は親族の介護を行う必要がある者
- ・心身に障がいがある者
- ・その他研究科が長期履修の必要があると認める者

② 修業年限

長期履修学生の修業年限は、3年又は4年とします。入学後(在学中)に修業年限を変更することも可能ですが、その場合の適用は翌年度からとなりますので注意してください。

③ 申請方法

長期履修申請書及び勤務先所属長の承諾書等研究科が必要と認める書類を入学手続期間内に自然科学研究科事務係へ提出してください。

④ 結果通知

申請者に対し、入学手続後に長期履修の承認通知を行います。

⑤ 授業料

授業料の額は、「国立大学法人新潟大学授業料その他の費用に関する規程で定められた金額×標準修業年限(2年)÷長期履修学生の修業年限」で算出した金額(年額)となります。

(4) 入学者選抜に用いた個人情報の取扱い

① 出願に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報については、入学者選抜(出願処理、選抜実施)、合格発表、入学手続、入学者選抜方法等における調査・研究、分析及びこれらに付随する業務を行うために利用します。

② 入学者選抜に用いた試験成績の個人情報は、入学者選抜方法等における調査・研究、分析を行うために利用します。

③ 出願に当たってお知らせいただいた個人情報及び入試成績は、合格者のみ入学後の教務関係(学籍、修学指導等)、学生支援関係(健康管理、奨学金申請等)、授業料等に関する業務を行うために利用します。

なお、個人情報のうち、合格者の氏名及び住所については、本学の同窓会及び後援会からの連絡を行うために利用する場合があります。

(5) コースの連絡先教員

専攻	コース	教員氏名	連絡先電話番号 (研究室)	連絡先メールアドレス
数理物質科学 専攻	物理学	大坪 隆	(025)262-6269	tohtsubo@np.gs.niigata-u.ac.jp
	化学	中馬 吉郎	(025)262-6160	chuman@chem.sc.niigata-u.ac.jp
	数理科学	渡邊 恵一	(025)262-6118	wtnbk@math.sc.niigata-u.ac.jp
材料生産シス テム専攻	機能材料科学	武田 直也	(025)262-7342	ntakeda@eng.niigata-u.ac.jp
	素材生産科学	金子 隆司	(025)262-6909	kanetaka@gs.niigata-u.ac.jp
	機械科学	平元 和彦	(025)262-7005	hiramoto@eng.niigata-u.ac.jp
	社会システム工学	東瀬 朗	(025)262-7253	tose-lab@eng.niigata-u.ac.jp
電気情報工学 専攻	情報工学	山田 寛喜	(025)262-7477	yamada@ie.niigata-u.ac.jp
	電気電子工学	福井 聡	(025)262-6731	fukui@eng.niigata-u.ac.jp
	人間支援科学	渡辺 哲也	—	t2.nabe@eng.niigata-u.ac.jp
生命・食料科 学専攻	基礎生命科学	岩崎 俊介	(025)262-7533	tiwasaki@bio.sc.niigata-u.ac.jp
	応用生命・食品科学	筒浦 さとみ	(025)262-6360	—
	生物資源科学	韓 東生	(0250)58-5737	—
	日本酒学	大竹 憲邦	(025)262-6646	ohtake@agr.niigata-u.ac.jp
環境科学専攻	自然システム科学	林 八寿子	(025)262-6370	yhayashi@env.sc.niigata-u.ac.jp
	流域環境学	大橋 慎太郎	(025)262-6658	sohashi@agr.niigata-u.ac.jp
	社会基盤・建築学 (社会基盤系)	佐伯 竜彦	(025)262-7279	saeki@eng.niigata-u.ac.jp
	社会基盤・建築学 (建築系)	中村 孝也	(025)262-7206	—
	地球科学	豊島 剛志	(025)262-6199	ttoyo@geo.sc.niigata-u.ac.jp
	災害環境科学	西井 稜子	(025)262-7055	ryo-nishii@gs.niigata-u.ac.jp
	フィールド科学	森口 喜成 則末 和宏	(025)262-6861 (025)262-6359	—
	東アジア大気環境学 (連携講座)	永野 博彦	(025)262-6652	—

VII Common Information

(1) Announcement of Admission Decision

10:00 on Wednesday, September 6, 2023 (JST)

- The examinee numbers of successful applicants will be posted on the bulletin board in the front hall of the Graduate School of Science and Technology, Niigata University, and admission letters will also be issued to successful applicants by post mail.
- The examinee numbers of successful applicants will also be made available online (<https://www.gs.niigata-u.ac.jp/>) around 11:00 of the day of the announcement.
- No telephone inquiries about the examination results will be answered.

(2) Admission Procedures

① Admission Procedure Period

Wednesday, September 20 – Thursday, September 21, 2023 (JST)

※The document submission method for admission procedure is POST MAIL ONLY and the documents MUST ARRIVE to the Graduate school office by the last day of the admission procedure period.

Early submission deadline will be scheduled for the Student ID Card Form. Details will be notified in Admission Procedure Guidebook.

② Entrance Fee : 282,000 Japanese yen (provisional)

(3) System for Extension of Enrollment Period (Refer on page 34) (available only in Japanese)

(4) Handling of Personal Information used in Selection of Students for Admission

- ① Names, addresses and other personal information communicated at the time of application are used for the following purposes: selection of students for admission (application process, selection), admission announcements, admission procedure, surveys, studies and analyses relating to the method of selecting students for admission and carrying out any other work associated with these.
- ② Personal information about examination results used in selecting students for admission is used for surveys, studies and analysis relating to the method of selecting students for admission.
- ③ Personal information provided at the time of application and entrance examination results are used, in connection with successful candidates after admission only, for the followings: academic affairs matters (university register, study guidance, etc.), student support matters (health care, scholarship applications, etc.) matters related to tuition fees, etc. Personal information, such as names and addresses of successful applicants, may be used to enable class reunions and support groups at this university to contact them.

(5) List of Course Contact Personnel

Department (Major)	Course	Contact	Telephone (Laboratory)	e-mail
Fundamental Sciences	Physics	OHTSUBO Takashi	(025)262-6269	tohtsubo@np.gs.niigata-u.ac.jp
	Chemistry	CHUMAN Yoshiro	(025)262-6160	chuman@chem.sc.niigata-u.ac.jp
	Mathematical Science	WATANABE Keiichi	(025)262-6118	wtnbk@math.sc.niigata-u.ac.jp
Advanced Materials Science and Technology	Material Science and Technology	TAKEDA Naoya	(025)262-7342	ntakeda@eng.niigata-u.ac.jp
	Applied Chemistry and Chemical Engineering	KANEKO Takashi	(025)262-6909	kanetaka@gs.niigata-u.ac.jp
	Advanced Mechanical Science and Engineering	HIRAMOTO Kazuhiko	(025)262-7005	hiramoto@eng.niigata-u.ac.jp
	Social Systems Engineering	TOSE Akira	(025)262-7253	tose-lab@eng.niigata-u.ac.jp
Electrical and Information Engineering	Information Engineering	YAMADA Hiroyoshi	(025)262-7477	yamada@ie.niigata-u.ac.jp
	Electrical and Electronic Engineering	FUKUI Satoshi	(025)262-6731	fukui@eng.niigata-u.ac.jp
	Human Sciences and Assistive Technology	WATANABE Tetsuya	—	t2.nabe@eng.niigata-u.ac.jp
Life and Food Sciences	Life Sciences	IWASAKI Toshisuke	(025)262-7533	tiwasaki@bio.sc.niigata-u.ac.jp
	Applied Life and Food Sciences	TSUTSUURA Satomi	(025)262-6360	—
	Agriculture and Bioresources	HAN Dong-sheng	(0250)58-5737	—
	Sakeology	OHTAKE Norikuni	(025)262-6646	ohtake@agr.niigata-u.ac.jp
Environmental Science and Technology	Natural Environmental Science	HAYASHI Yasuko	(025)262-6370	yhayashi@env.sc.niigata-u.ac.jp
	Environmental Science for Agriculture and Forestry	OHASHI Shintaroh	(025)262-6658	sohashi@agr.niigata-u.ac.jp
	Architecture and Civil Engineering (Civil Eng.)	SAEKI Tatsuhiko	(025)262-7279	saeki@eng.niigata-u.ac.jp
	Architecture and Civil Engineering (Architecture)	NAKAMURA Takaya	(025)262-7206	—
	Earth Science	TOYOSHIMA Tsuyoshi	(025)262-6199	ttoyo@geo.sc.niigata-u.ac.jp
	Natural Disaster and Environmental Science	NISHII Ryoko	(025)262-7055	ryo-nishii@gs.niigata-u.ac.jp
	Field Research in Environmental Sciences	MORIGUCHI Yoshinari NORISUYE Kazuhiro	(025)262-6861 (025)262-6359	—
	Atmospheric Environmental Sciences in East Asia (Collaborative course)	NAGANO Hirohiko	(025)262-6652	—